

TERME SNOVIK – KAMNIK, D.O.O.
Molkova pot 6a
1241 KAMNIK

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet naročila:

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI in PID in projektantski nadzor za

A. projekt Kneipp natur hotel

B. projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

Kamnik, September 2023

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- I.) Povabilo k oddaji ponudbe (OBR-5)
- II.) Navodila za izdelavo ponudbe (OBR-6)
- III.) Specifikacija strokovnih zahtev naročnika (Priloga 1)
- IV.) Obrazec za ocenjevanje ponudnika (OBR-8)
- V.) Ostali obrazci za ocenjevanje ponudnika:
 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (OBR-9)
 - Izjava o nezavajajočih podatkih (OBR-10)
 - Obrazec ponudbe (OBR-11)
 - Obrazec podatki o podizvajalcih (OBR-11a)
 - Obrazec izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (OBR-11c)
 - Navodila za izpolnitev Predračuna (OBR-12)
 - Obrazec predračuna (OBR-12)
 - Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR-14)
 - Seznam referenc ponudnika za področje projektiranja (OBR-14a)
 - Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila (OBR-14c)
 - Podatki o odgovornemu vodji projekta in njegovih izkušnjah (OBR-14d)
 - Obrazec Izjava ponudnika o predložitvi zavarovanja za projektantsko odgovornost (OBR-14g)
 - Obrazec naslovne strani ovitka (OBR-17)

Priloge v elektronski obliki pri naročniku:

Projektna naloga:

- A. projekt Kneipp natur hotel
- B. projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

Naročnik bo predmetne priloge razpisne dokumentacije v elektronski obliki posredoval vsem zainteresiranim ponudnikom po e-pošti, na osnovi predhodnega zaprosila, poslanega na e-naslov naročnika: ivan.hribar@terme-snovik.si, pri čemer bo potrebno v zaprosilu navesti naslednje podatke:

- naziv podjetja,
- poštni naslov podjetja,
- kontaktno osebo in
- e - naslov.

Naročnik:

TERME SNOVIK – KAMNIK, D.O.O.

Molkova pot 6a

1241 KAMNIK

Predmet naročila:

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: Terme Snovik d.o.o. vabi zainteresirane ponudnike, da v skladu z navodili za izdelavo ponudbe in razpisno dokumentacijo predložijo svojo ponudbo za:

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

Ponudnik se lahko poteguje le za naročilo v celoti – naročnik oddaja naročilo kot celoto.

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Ivan Hribar, inž.

- tel.: 01 83 08 608, 041 633 779
- e-pošta: ivan.hribar@terme-snovik.si

Ponudbe je potrebno predložiti do 25.9.2023 do 9.00 ure na naslov naročnika: Molkova pot 6a, 1241 Kamnik.

Direktorica:
Katarina Hribar



Naročnik:

TERME SNOVIK – KAMNIK, D.O.O.

Molkova pot 6a

1241 KAMNIK

Predmet naročila: **Izdelava projektne dokumentacije DGD, PZI in PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa**

II. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

I. SPLOŠNO

1.1 Predmet naročila in prevzem dokumentacije

Predmet naročila je dobava blaga: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa, in sicer:

1. Izdelava projektne dokumentacije (vrste projektne dokumentacije):
 - projekt dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev ter mnenj (DPP),
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), vloga in pridobitev gradbenega dovoljenja
 - projekt za izvedbo (PZI) z ločenim natančnim popisom količin materiala in opreme ter s projektantsko oceno vrednosti materiala in del, na podlagi predizmer, izmer, enotnih cen in skupno rekapitulacijo,
 - projekt vgradnje opreme s površinskimi načrti ter horizontalne in vertikalne oznake
 - projekt izvedenih del (PID)
2. Projektantski nadzor gradbenih del.

Novogradnja je zasnovana tako, da pri tem upošteva obstoječe objekte, tako glede arhitekture, kot tudi obstoječih inštalacij ter, da bo novogradnja, skupaj z obstoječimi objekti in infrastrukturo ter inštalacijami Term Snovik predstavljala enovit kompleks in zaključeno celoto.

Predmet tega naročila je tudi pridobitev vseh vrst projektnih pogojev in soglasij ter mnenj. Komunalni prispevek ureja naročnik, ki vodi koordinacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

Podrobnejša opredelitev predmeta naročila se nahaja v Prilogi 1 Specifikacija strokovnih zahtev naročnika za predmet naročila in v elektronskih prilogah te razpisne dokumentacije.

V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika in mora biti oblikovana po načelu "ključ v roke" ter je nespremenljiva do dokončanja vseh ponujenih del.

Projektna naloga je na voljo v elektronski obliki in se nahajata pri naročniku. Zahtevo za dvig elektronskih prilog razpisne dokumentacije je treba naročniku posredovati po e-pošti, in sicer:

g. Ivan Hribar, inž.

- tel.: 01 83 08 608, 041 633 779
- e-pošta: ivan.hribar@terme-snovik.si

Pri naročilu elektronskih prilog razpisne dokumentacije morajo ponudniki obvezno navesti:

- naziv podjetja,
- poštni naslov podjetja,
- kontaktno osebo in
- e-naslov.

Naročnik bo vsem ponudnikom, ki bodo posredovali zaprosilo, elektronske priloge razpisne dokumentacije, poslal v elektronski obliki.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli v času izvedbe naročila, tudi po sklenitvi pogodbe z izbranimi ponudniki, zmanjša obseg pogodbenih del (v skladu z razpoložljivimi fin. sredstvi).

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko pri tem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo naročila.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti vse podizvajalce in dele naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec, kot je to predvideno na obrazcih OBR-11a.

Ponudnik mora v okviru ponudbene dokumentacije obvezno predložiti izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalca (OBR-11c).

Ponudnik, ki izvaja naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem!

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Skupina partnerjev mora podpisati in priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega partnerja pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe;
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni partner in njegove odgovornosti;

- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno in
- pooblastilo partnerjev poslovodnemu za sklenitev pogodbe z naročnikom.

Izpolnjevanje obveznih pogojev (pogoji št. 1-8) mora biti za vse partnerje dokumentirano - predloženo na isti način, kot se zahteva za ponudnika. Izpolnjevanje pogojev finančne bonitete se presoja za vsakega partnerja v skupni ponudbi ločeno.

1.3 Dopolnitev in spremembe razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo o spremembah ali dopolnitvah obvestil vse potencialne ponudnike.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo **manj kot 6 dni** pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

1.4 Sestanek s ponudniki – ogled lokacije projektiranja

Ogled lokacije projektiranja je **OBVEZEN**.

Sestanek s potencialnimi ponudniki in ogled lokacije bo potekal med 11.9.2023 in 15.9.2023 na naslovu Snovik 7, 1219 Laze.

II. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku razen, če naročnik v posameznih delih razpisne dokumentacije dopušča drugače.

2.2 Popolnost ponudbe

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna. Da bo ponudba štela za formalno popolno, mora ponudnik v ponudbi predložiti:

1. Izjavo ponudnika o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (OBR-9);
 2. Izjavo ponudnika o nezavajajočih podatkih (OBR - 10);
 3. Ponudbo (obrazec ponudbe: OBR-11);
 4. Obrazec podatki o podizvajalcih (OBR-11a);
- (Opomba: če ne nastopa s podizvajalci obrazca OBR-11a ni potrebno prilagati ponudbi!)*

5. Obrazec izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (OBR-11c);
(Opomba: če ne nastopa s podizvajalci obrazca OBR-11c ni potrebno prilagati ponudbi!)
6. Izpolnjen obrazec predračuna (OBR-12);
7. Izjavo o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.10 teh navodil (OBR-14) s prilogami;
8. Seznam referenc ponudnika za področje projektiranja (OBR-14a);
9. Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila (OBR-14c);
10. Podatki o odgovornemu vodji projekta in njegovih izkušnjah (OBR-14d);
11. Izjavo ponudnika o predložitvi zavarovanja za projektantsko odgovornost (OBR-14g);
12. Izvršnica za resnost ponudbe (OBR-16a);
13. Fotokopija veljavne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti;
14. Akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.3. teh navodil);

Naročnik bo kot nepopolno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala zahtevam naročnika. Zahteve naročnika so opredeljene v projektni nalogi in razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Obrazci in dokumentacija iz točk 1-14 te točke so sestavni del te razpisne dokumentacije. Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Spremembe razpisne dokumentacije s strani ponudnika pomeni, da ponudnik ne sprejema ponudbe naročnika.

2.3 Izpolnitev razpisne dokumentacije oziroma celotne ponudbe in oblika ponudbe

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati brez posebnih sredstev za brisanje. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom) vse obrazce iz točke 2.2 teh navodil.

Oblika ponudbe

Ponudnik mora naročniku ponudbo predložiti v 2 izvodih – v izvorniku (tiskani verziji) in kopiji (elektronska verzija na digitalnem mediju).

2.4 Listine v ponudbi

Dokumenti, ki jih mora ponudnik priložiti ponudbi, so lahko v originalu ali fotokopiji.

2.5 Predložitev ponudbe

Ponudnik predloži ponudbo v zapečatenem ali zaprtem ovitku tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako, kot je bil predan. **Ponudnik na ovitek nalepi izpolnjen obrazec (OBR-17), v primeru neuporabe obrazca pa ponudnik na ovitku navede naslednje podatke:**

1. naročnikov naslov:

TERME SNOVIK – KAMNIK, D.O.O.
Molkova pot 6a
1241 KAMNIK

2. oznake:

- **"NE ODPIRAJ – PONUDBA";**
- **Predmet naročila: Ponudba za izdelavo projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnesa**
- **"IZVIRNIK"**

3. naslov pošiljatelja (na hrbtni strani)

Ponudniki ponudbe v pisni obliki dostavijo naročniku po pošti priporočeno s povratnico (na naslov iz prve točke te točke).

Ponudba, ki bo poslana elektronsko, ne bo upoštevana.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o naročilu in bodo pravilno označene.

2.6 Rok za predložitev ponudbe

Ponudbe je treba predložiti do 25.9.2023 do 9.00 ure na naslov naročnika iz prve točke 2.5.

Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena naročniku do roka iz predhodnega stavka.

Če bo ponudba predložena po poteku datuma in ure, navedene v objavi in razpisni dokumentaciji, se bo štelo, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Ponudba, ki je oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a prispe k naročniku po poteku roka, ni pravočasna ponudba in bo po javnem odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku z navedbo, da je prepozna.

2.7 Dopolnitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko dopolni, spremeni ali umakne ponudbo pred rokom za predložitev ponudbe.

Ovojnico, ki se nanaša na eno od navedenih dejanj iz prejšnjega odstavka, mora ponudnik opremiti z oznakami: »SPREMEMBA PONUDBE« ali »DOPOLNITEV PONUDBE« ali »UMIK PONUDBE«, navesti predmet naročila, naslov naročnika in na hrbtni strani ponudnikov naslov.

Po roku za predložitev ponudb navedena dejanja niso možna.

2.8 Dopustne dopolnitve ponudbe

V kolikor naročnik sam ali na predlog ponudnika ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, se lahko ponudba dopolni. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni z dokazili, ki jih naročnik sam ne more preveriti, se takšna ponudba izloči.

Pri tem ni dovoljeno spreminjati cene in ponudbe v okviru postavljenih meril ter glede tehničnih specifikacij predmeta naročila oz. tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na ostale ponudbe, razen v primeru ugotovljenih računskih napak, kjer lahko izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi očitne računske napake (napake v računskih operacijah: seštevanje, odštevanje, množenje, deljenje), pri čemer se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

2.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

2.10 Obvezni pogoji

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe izpolnjevati pogoje, določene v tem členu, da lahko sodeluje v postopku. Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Osnovna sposobnost ponudnika:

1. Da gospodarski subjekt ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).
2. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14)
3. Da ima na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnane vse zapadle davke in prispevke za socialno varnost v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14) s priložo: dokazilo iz uradnih evidenc oz. lastna izjava z navedbo podatkov v kateri evidenci in pri katerem državnem organu lahko naročnik iz uradnih evidenc pridobi sam (v okviru Opombe k tč. 2, na obrazcu OBR-14).
4. Da ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi Ministrstvo za finance RS.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

5. Da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14);

6. Da ima zavarovano odgovornost za dejavnost projektiranja skladno s ZGO s kritjem zavarovalne vsote najmanj 100.000,00 EUR, ter da bo v primeru, da bo izbran sklenil zavarovalno polico za zavarovanje projektantske odgovornosti za konkretni projekt naročnika, s kritjem zavarovalne vsote najmanj v višini ponudbene – pogodbene vrednosti brez DDV in trajanjem zavarovanja: za čas izgradnje objekta, dobave in montaže opreme ter še 5 let po zaključeni predmetni investiciji (do pridobitve uporabnega dovoljenja in primopredaje poslov izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme), kar znaša predvidoma 6 let, pri čemer bo ponudnik po poteku zavarovanja le-tega obnavljal do poteka garancijske dobe, v skladu z zahtevami naročnika.
- Dokazili: Izjava ponudnika (OBR-14), fotokopija zavarovalne police veljavne na dan odpiranja ponudb ter Izjava ponudnika o predložitvi zavarovanja za projektantsko odgovornost (OBR-14g).

OPOMBA:

V primeru, da bo ponudnik izbran, bo moral naročniku v 10 dneh po podpisu pogodbe dostaviti zavarovalno polico sklenjeno konkretno za naročnikov projekt: Izdelava projektne dokumentacije za projekt: Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa. Kritje zavarovalne vsote mora biti najmanj v višini ponudbene – pogodbene vrednosti brez DDV. Trajanje zavarovanja: za čas izgradnje objekta, dobave in montaže opreme ter še 5 let po zaključeni predmetni investiciji, kar znaša predvidoma 6 let, pri čemer bo ponudnik po poteku zavarovanja le-tega obnavljal do poteka garancijske dobe.

Predmet zavarovanja projektantske odgovornosti so odškodninski zahtevki postavljeni zavarovancu za škodo, nastalo na objektu (odgovornost proti investitorju) zaradi napake, ki jo je zagrešil projektant v:

- tehnično računskih osnovah,*
- izračunih,*
- kalkulacijah,*
- konstrukciji*
- izdelavi projektne tehnične dokumentacije,*
- projektantskem nadzoru*

če ima napaka za posledico poškodovanje ali uničenje projektiranega objekta ali opreme. Krije torej vsa opravila, ki jih običajno s pogodbami o projektiranju prevzame projektantsko podjetje.

Zavarovanje naj vključuje še kritje za napake oz. stroške, ki imajo za posledico statično, dinamično ali geometrično ugotovljeno potrebo po izdelavi, dobavi ali vgradnji novega elementa ali dela, čeprav ni prišlo do poškodovanja ali uničenja objekta. Ta prizidava in rekonstrukcija obsega le stroške, ki so neposredno povezani z nadomestilom in ponovno izdelavo elementa ali dela, ne pa morebitnih posrednih stroškov, ki bi nastali na delih objekta zaradi omenjene zamenjave. Predmet zavarovanja so tudi nastali stroški, ki jih naročnik ali izvajalec gradnje nista mogla predvideti.

Projektanti pa morajo po Zakonu o graditvi objektov, svojo odgovornost zavarovati tudi proti tretjim osebam, kar jim omogoča zavarovanje splošne odgovornosti.

Potrditev ali delna potrditev projektne dokumentacije izvajalca-projektanta ne odveže odgovornosti za morebitne napake in pomanjkljivosti, ki se ugotovijo naknadno in jih mora odpraviti na svoje stroške

Ekonomska in finančna sposobnost

7. Da nudi naslednje plačilne pogoje: v 30 dneh po prejemu oz. potrditvi računa za posamezno fazo.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).
8. Da je finančno in poslovno sposoben.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).

Tehnična in kadrovska sposobnost

9. Da ponuja izvedbo storitev, ki ustrezajo vsem tehničnim in kakovostnim zahtevam, ki so opredeljene v projektni nalogi oz. tej razpisni dokumentaciji.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).
10. Da zagotavlja, da bo v primeru izbire, izdelana projektna dokumentacija vključevala rešitve v skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami za projektiranje in skladno s projektno nalogo.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).
11. Da zagotavlja, da bo v primeru izbire, projektna dokumentacija DGD, PZI izdelana med drugim tudi v skladu s :
- Pravilnikom o učinkoviti rabi energije (PURES - 3) in skladno s projektno nalogo.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).
12. Da zagotavlja, da bo vso projektno dokumentacijo izdelal na način in v obsegu, ki bo omogočala kvalitetno izgradnjo po sistemu funkcionalni ključ v roke. Ponudnik zagotavlja še, da v primeru, če bi se v fazi izgradnje objekta ugotovilo, da projektna dokumentacija ne omogoča kvalitetne izgradnje npr. zaradi manjkajočih izvedbenih detajlov, bo dokumentacijo ustrezno in v sodelovanju z izvajalcem GOI del in opreme dopolnil (korigirali, doprojektirali, ipd.) brezplačno v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).
13. Da je v zadnjih 5 (petih) letih izdelal vsaj 1 (eden) projekt (DGD ali PZI) za novogradnjo, rekonstrukcijo ali dogradnjo, in sicer za objekt, ki se v skladu uvršča med zahtevne objekte, pri čemer je morala skupna površina novogradnje ali rekonstrukcije oz. dogradnje obsegati najmanj 7000m².

Dokazila: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: izpolnjen obrazec – Seznam referenc ponudnika (OBR-14a).

OPOMBE k pogoju št. 13:

Ne veljajo reference od izvedbe gradbeno obrtniških in instalacijskih izvajalcev del, temveč izključno iz projektiranja.

Ponudnik lahko pogoj izpolnjuje kumulativno z v ponudbi prijavljenimi podizvajalci oz. ponudniki v skupni ponudbi.

14. Da bo na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih pravnih podlag zagotovil strokovnjake – odgovorne projektante, ki so potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, in izpolnjujejo pogoje za odgovornega projektanta za zahtevne objekte v skladu z veljavnim ZGO.
Za vse načrte, ki sestavljajo projekt mora imenovati:
- o odgovornega projektanta arhitekture,
 - o odgovornega projektanta za gradbene konstrukcije,
 - o odgovornega projektanta za strojne inštalacije in in strojno opremo,
 - o odgovornega projektanta za električne inštalacije in električne opreme,
 - o odgovornega izdelovalca študije požarne varnosti
- Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe (OBR-14 c) z ustreznimi licencami - kopijami vpisa v imenik ustrezne pristojne poklicne zbornice, v kolikor so v skladu z ZGO potrebne.

15. Projektna skupina ponudnika mora biti sestavljena tako, da se med drugim zagotovijo znanja na področju:
- učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije
 - učinkovite rabe vode
 - ravnanja z odpadki
 - zagotavljanja zdravih bivanjskih in delovnih razmer ter
 - okoljskih lastnosti gradbenih materialov in izdelkov

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: referenčna potrdila, iz katerih izhaja, da je vsaj en strokovnjak, ki je imenovan v projektno skupino ponudnika, izdelal DGD ali PZI v zadnjih 5 letih, ki presega minimalne zahteve, določene v pravilniku, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah, pravilniku, ki ureja prezračevanje in klimatizacijo stavb, pravilniku, ki ureja zvočno zaščito stavb in pravilniku, ki ureja varnost in zdravje delavcev na delovnih mestih; ali pa predloži ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da projektna skupina ponudnika izpolnjuje zahteve iz tega pogoja.

16. Da bo imenoval odgovornega vodjo projekta, ki mora izpolnjevati pogoje za odgovornega vodjo projekta za zahtevne objekte po ZGO. Imeti mora najmanj 5 let delovnih izkušenj in je kot odgovorni vodja projekta sodeloval vsaj v enem projektu za objekt, ki sodi med zahtevne objekte, v zadnjih petih letih.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe (OBR-14c), Podatki o odgovornem vodji projekta in njegovih izkušnjah (OBR-14d), kopija licence oz. dokazilo o vpisu v imenik pristojne poklicne zbornice.

Opombe k pogoju št. 16:

Strokovnjaki domačega ponudnika morajo za odgovornega vodjo projekta izpolnjevati pogoje določene ZGO, ki so predpisani za odgovornega vodjo projekta in za odgovornega projektanta.

Odgovorni vodja projekta mora biti odgovorni projektant iz stroke, ki pri nameravani gradnji glede na namen objekta prevladuje – gradbena stroka.

17. Da bo ponudnik naročniku predal kompletno projektno dokumentacijo (projekti DPP, DGD, PZI, projekt opreme, elaborate, PID in ostalo dokumentacijo) v naslednjem obsegu:
- 2x elektronska oblika (na ključu USB) (grafika Autocad, tekstualni del Word, popisi in predračuni Excel),
 - 6x v pisni obliki (mape),
- Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).

18. Da zagotavlja roke izvedbe v skladu s strokovnimi zahtevami naročnika iz Priloge 1.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).

19. Da bo kot projektivna organizacija v času izvajanja investicije – izvajanje GOI del, sodeloval z izbranimi ponudniki (Projektantski nadzor), v sklopu ponujene cene.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).

20. Da bo materialne avtorske pravice v celoti, vključno z možnostjo sprememb in dopolnitev avtorskega dela po končani izgradnji, prenesel na naročnika.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).

21. Da bo pri izvedbi predmeta naročila sodeloval s pooblaščenimi osebami naročnika in upošteval njihove pripombe.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14)
22. Da ponudbi prilaga zavarovanje za resnost ponudbe v višini in z veljavnostjo kot je opredeljeno v točki 2.15 teh navodil.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14) in izvršnica.
23. Da zagotavlja, da bo v primeru, da bo izbran, ob podpisu pogodbe predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo kot je opredeljeno v točki 2.15 teh navodil.
Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).

Obrazca za ocenjevanje sposobnosti ponudnika (OBR-8) ponudnik ni dolžan priložiti ponudbi.

V primeru, da ponudnik (glavni izvajalec) nastopa s podizvajalci je treba upoštevati naslednje:

- pogoje iz točk 3 in 4 morata izpolnjevati glavni izvajalec in vsi njegovi podizvajalci, zato izvajalec predloži izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalca (OBR-11c) za prijavljene podizvajalce;
- za izpolnjevanje ostalih pogojev zadostuje, da jih izpolnjuje le glavni izvajalec.

2.11 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

2.12 Ponudbena cena

V ponudbi mora biti navedena končna cena za posamezne postavke predračuna v evrih (EUR).

Cena brez DDV mora vsebovati vse stroške (prevozne, stroške dovoljenj ustreznih institucij, dnevnice, stroške fotokopiranja, pridobitev vseh vrst projektnih pogojev, plačilo vseh vrst soglasij, taks ter morebitne druge stroške), popuste in rabate. Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost. Komunalni prispevek ureja naročnik, ki vodi koordinacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja. Navesti je treba tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobite tako, da cene pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete. Končna vrednost ponudbe (vrednost za plačilo) mora vsebovati vse stroške in davek na dodano vrednost.

Končna ponudbena vrednost (vrednost za plačilo) mora biti definirana ob smiselni uporabi določila »ključ v roke«.

2.13 Merilo

Merila, ki bodo uporabljena pri izbiri ponudnika:

- najustreznejša končna ponudbena vrednost
- reference ponudnika
- ponujeni roki izdelave projektne dokumentacije za posamezne faze
- priložene inovativne projektne rešitve

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost, enake roke izdelave dokumentacije ter bo imelo hkrati primerljive reference, bo naročnik med temi ponudniki izvedel toliko krogov pogajanj, da bo prišel lahko prišel do izbora najprimernejšega ponudnika.

2.14 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo posredoval najprimernejšo ponudbo upošteva določila predhodne točke in bo hkrati predložil popolno ponudbo.

2.15 Finančna zavarovanja

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti:

- **Zavarovanje za resnost ponudbe** – izvršnico v vrednosti 10.000,00 EUR.

Izvršnico za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži izvršnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži zavarovalne police za projektantsko odgovornost.

Neunovčene izvršnice dane za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje naročila (po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom) neizbranim ponudnikom vrne.

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe predložiti tudi:

- **Zavarovanje za dobro izvedbo del**

Izvršnica v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV, pri čemer bo izvajalec veljavnost izvršnice podaljšal za rok, ki ga bo določil naročnik, vse do pridobitve uporabnega dovoljenja ter prevzema objekta s strani uporabnika.

2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati eno leto oz najmanj do 6.9.2024.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe in morebitnega zavarovanja resnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

III. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo v treh dneh po zaključku roka za oddajo na upravi naročnika.

IV. OBRAVNAVA PREJETIH PONUDB

4.1 Izločitev ponudb

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe (ponudbe, ki bodo vložene po roku za predložitev ponudb iz točke 2.6 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo pravilno označene (ponudbe, ki ne bodo označene v skladu s točko 2.5 teh navodil);
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz točke 2.2 in 2.10 teh navodil;
- ponudbe z 0% DDV oz. ponudbe, ki ne bodo oblikovane v skladu z ZDDV-1.

4.2 Ocenjevanje ponudb

Naročnik bo popolne ponudbe ocenjeval v skladu z merilom iz točke 2.13 te razpisne dokumentacije.

4.3 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe naročila

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek naročanja. Naročnik bo v tem primeru ponudnike, ki so oddali ponudbo, obvestil o navedeni odločitvi. Že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka naročanja.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Naročnik bo o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

V. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v roku 30 dni sprejel odločitev o oddaji naročila. O svoji odločitvi bo naročnik pisno obvestil vse ponudnike.

Pred izborom najboljše ponudbe si naročnik pridržuje pravico, da ponudnike povabi na pogajanja glede posameznih elementov oddane ponudbe.

VI. POGODBA

Naročnik in izbrani ponudnik bosta pred začetkom izvedbe del sklenila pogodbo.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo in predložiti izvršnico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 10 dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti in bo naročnik zato uveljavljal izvršitev finančnih zavarovanj.

Ponudnik, ki izvaja naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Direktorica:
Katarina Hribar

III. Specifikacija strokovnih zahtev naročnika za predmet:

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

I. PREDMET NAROČILA:

Opombe:

Naročnik namerava izgraditi objekt Kneipp natur hotel in prizidati in rekonstruirati objekt wellness, za katerega razpisuje projektno dokumentacijo, in sicer - GOI dela in vgradnja opreme

Predmet naročila obsega:

1. Izdelava projektne dokumentacije (vrste projektne dokumentacije):

- **dokumentacijo za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP)**
- **dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD),**
(pridobitev projektnih pogojev, izdelava vseh potrebnih elaboratov in študij, študijo požarne varnosti, izdelava projekta DGD komplet s soglasji in vodilno mapo, pridobitev soglasij na izdelane DGD projekte s strani soglasodajalcev, vloga in pridobitev gradbenega dovoljenja)
- **projekt za izvedbo (PZI)** z ločenim natančnim popisom količin materiala in opreme ter s projektantsko oceno vrednosti materiala in del, na podlagi predizmer, izmer, enotnih cen in skupno rekapitulacijo (izdelava vseh potrebnih elaboratov, študij, vplivov, itd.)
- **projekt vgradnje opreme s površinskimi načrti**
(izdelava projekta opreme s površinskimi načrti)
- **projekt izvedenih del (PID)**

Tako novogradnja kot rekonstrukcija je zasnovana tako, da pri tem upošteva obstoječe objekte, tako glede arhitekture, kot tudi obstoječih inštalacij ter, da bo novogradnja/rekonstrukcija, skupaj z obstoječimi objekti in infrastrukturo ter inštalacijami Term Snovik predstavljala enovit kompleks in zaključeno celoto.

2. Projektantski nadzor gradbenih del

Predmet tega naročila je tudi pridobitev vseh vrst projektnih pogojev in soglasij ter mnenj. Komunalni prispevek ureja naročnik, ki vodi koordinacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika in mora biti oblikovana po načelu "ključ v roke" ter je nespremenljiva do dokončanja vseh ponujenih del.

II. STROKOVNE ZAHTEVE

Splošno

Izbrani projektant bo moral izvesti naročilo v skladu s to razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami, zahtevami naročnika/investitorja, v skladu z veljavno zakonodajo ter standardi in pravili stroke, projektnimi pogoji soglasodajalcev, pogoji iz mnenj mnenjedajalcev.

Ob zgornjih predpisih bo izbrani projektant upošteval tudi vse podredne predpise, ki so izdani na podlagi zgornjih predpisov, predpise s področja požarne varnosti, s področja varstva okolja, energetske učinkovitosti in racionalne rabe energije, in drugih področij, ki so kakor koli povezane z predmetom naročila oz. projektiranim objektom.

Projektant je dolžan projektirati po zadnjem znanem stanju tehnike.

Projektant je dolžan pri projektiranju upoštevati temeljne okoljske zahteve za projektiranje, kakor tudi projektno nalogo in sicer mora projektna dokumentacija:

a) DGD in PZI vključevati rešitve glede:

- učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije
- učinkovite rabe vode
- ravnanja z odpadki
- zagotavljanje zdravih bivalnih in delovnih razmer in
- rabe okolju prijaznih gradbenih materialov in izdelkov.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti lastno izjavo, da bo v projektni dokumentaciji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.

b) mora delež lesa ali lesenih tvoriv, vgrajenih v stavbo znašati, kakor to izhaja iz projektne naloge.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti lastno izjavo, da bo v projektni dokumentaciji zagotovil, da se izpolnijo zahteve. Izbrani ponudnik bo moral pri predaji posamezne projektne dokumentacije predložiti tabelo, iz katere sta razvidna prostornina in deleži vgrajenih materialov oz. proizvodov.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti lastno izjavo, da bo v projektni dokumentaciji zagotovil, da se izpolnijo zahteve.

Projektna naloga je priloga te razpisne dokumentacije. Izbrani projektant mora priloge pregledati in opozoriti naročnika na morebitne ugotovljene pomanjkljivosti oz. neskladnosti s prostorskimi akti ter gradbenimi in drugimi predpisi ter zahtevati njihovo odpravo. Novogradnja/rekonstrukcija je zasnovana tako, da pri tem upošteva obstoječe objekte tako glede arhitekture kot tudi obstoječih inštalacij, ter da bo novogradnja, skupaj z obstoječimi objekti in infrastrukturo ter inštalacijami Term Snovik predstavljala enovit kompleks.

Imenovanje odgovornih projektantov in odgovornega vodjo projekta

Ponudnik oz. izbrani izvajalec - projektant mora imenovati odgovornega vodjo projekta in odgovorne projektante.

Odgovorni vodja projekta dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja sodeluje z naročnikom/investitorjem pri vlaganju zahtev za izdajo uporabnih dovoljenj v smislu ugotavljanja, ali je bila gradnja objekta izvedena v skladu z gradbenim dovoljenjem, tako da je objekt mogoče uporabljati

in da so izdelani projekti izvedenih del ter izjave o zanesljivosti. Izjavo o zanesljivosti mora podpisati odgovorni vodja projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, če so za to izpolnjeni vsebinski pogoji. Projektant sodeluje na uvedbi v posel izvajalcev del, na operativnih delovnih sestankih, na koordinacijskih sestankih, na kvalitativnih in kvantitativnih pregledih objektov, na tehničnih pregledih objektov s strani pristojnega upravnega organa, na primopredajah objektov itd. Vse v okviru ponudbene/pogodbene cene.

Pred pričetkom izdelovanja dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja mora projektant s predhodnim pooblastilom investitorja pridobiti projektne pogoje od soglasodajalcev, se po potrebi z njimi usklajevati, k projektnim rešitvam pa pridobiti soglasja soglasodajalcev, pripraviti vlogo in voditi postopek za pridobitev gradbenega dovoljenja. Projektant po končanju gradnje objekta izdelava elaborate in poskrbi za vpis objekta v zemljiški kataster.

Projektant je dolžan vse vrste projektne dokumentacije izdelati tako, da zagotavlja konkurenco dobaviteljev, proizvajalcev in izvajalcev na trgu.

Projektant je dolžan na zahtevo naročnika izvesti vsako racionalizacijo projektov, ki bi zagotavljala izgradnjo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

Projekti za izvedbo vsake etape gradnje morajo biti izdelani na način, da bodo ob dokončanju gradnje in opremljanju posamezne etape zagotavljali naročniku neovirano izvajanje dejavnosti oz. ovirano na čim manjši možen način. Pri tem je dolžan izdelovalec projektne dokumentacije tvorno sodelovati z naročnikom in dosledno upoštevati njegove argumentirane zahteve.

Izdelava projektne dokumentacije (vrste projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, Projekti opreme, PID):

V odvisnosti od vrste in zahtevnosti projektne dokumentacije je le-ta po vodilnih mapah, načrtih in elaboratih sestavljena iz spodaj navedene dokumentacije, kar opredeljuje tudi obseg projektne dokumentacije:

- vodilna mapa z lokacijskimi podatki, zbirnimi projektnimi poročili, izkazi ter ostalimi potrebnimi sestavinami,
- načrt arhitekture komplet s površinskimi načrti pri izdelavi projektov za izvedbo
- načrt gradbenih konstrukcij in drugi gradbeni načrti,
- načrt električnih inštalacij in električne opreme,
- načrt strojnih inštalacij in strojne opreme,
- načrt telekomunikacij, proučitev možne razširitve telefonske centrale
- načrt splošne opreme, serijske splošne opreme, informacijske oprema in druge tehnološke opreme (ločeno tako, da bo možen razpis po sklopih)
- načrt izkopov in osnovne podgradnje,
- načrt zunanje ureditve z vsemi komunalnimi priključki in pripadajočo infrastrukturo,
- načrt odstranjevalnih del,
- študije požarne varnosti,
- študije logističnih poti, logistike odpadkov, logistike prometnih poti, logistike osebnega in materialnega transporta, logistike interventnih poti,
- študije energetske oskrbe, varčevanja z energijo in ohranjanja toplote,
- elaborat o energijski učinkovitosti stavbe,
- varnostni načrt z načrtom organizacije gradbišča in opisom ureditve gradbišča,
- geološko - geomehansko poročilo o sestavi in nosilnosti tal na območju predvidene novogradnje,
- ostali načrti, študije, zasnove, strokovne ocene in elaborati (geodetski načrt, načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki, elaborat gradbene fizike, ocena zvočne izolacije, študija izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo, elaborat eksplozijske ogroženosti, elaborat varovanja

pred hrupom, idr.), ki so potrebni zaradi posebnosti in zahtevnosti objekta, vrste gradnje, vrsto stavb, velikosti in drugih značilnosti, zakonodaje, lokacije, projektnih pogojev in pogojev soglasij vseh soglasodajalcev, pogojev iz gradbenega dovoljenja, zaradi namena posamezne vrste projektne dokumentacije ter izvedbe vseh predvidenih in nepredvidenih del po tej razpisni dokumentaciji in priloženi projektni nalogi in so potrebni za pridobitev gradbenega in uporabnega dovoljenja,

- ocena vrednosti del in materiala (velja za vsak načrt in vse vrste projektne dokumentacije posebej).

Vsaka vrsta projektne dokumentacije se izdela v 6 pisnih izvodih in v 2 izvodih (USB ključ) v digitalni obliki (grafika Autocad, tekstualni del Word, popisi in predračuni Excel). Projektantski popisi in predračuni z enotnimi cenami ter skupno rekapitulacijo naj bodo izdelani v programu EXCEL, z ustreznimi samodejnimi povezavami med cenami, količinami in skupno rekapitulacijo. Grafični prikazi naj bodo izdelani v vektorski obliki, kompatibilni z AutoCAD formatom.

Projektna dokumentacija se glede na časovno zaporedje aktivnosti izdeluje po vrstah projektne dokumentacije.

Projektantski nadzor.

Projektantski nadzor traja od uvedbe v posel do primopredaje izvedenih del izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme. Projektantski nadzor vključuje aktivnosti odgovornega vodje projekta in vseh odgovornih projektantov dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja ter še posebej projektov za izvedbo. Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti nadzorujejo, ali se gradnja objekta izvaja v skladu s projektno dokumentacijo iz prejšnjega stavka. Če med gradnjo objekta ugotovijo neskladje, morajo o tem takoj obvestiti investitorja, ugotovitve in predloge, kako stanje popraviti, pa tudi vpisati v gradbeni dnevnik.

V primeru prenehanja opravljanja dejavnosti je projektant dolžan imenovati pooblaščen osebo za izvajanje projektantskega nadzora in izvajanja nedokončanih del po tej pogodbi. Imenovana oseba s strani projektanta prevzame delo na podlagi soglasja naročnika.

Projektantski nadzor zlasti vključuje:

- projektantski nadzor za arhitekturno, gradbeno, strojno in elektro stroko, kot tudi nad opremo, požarno varnostjo in ostalimi področji, za katere so bili imenovani odgovorni projektanti,
- prisotnost odgovornega vodje projekta in odgovornih projektantov z rednimi obiski na gradbišču, glede na potrebe pri izvedbi del,
- udeležba in sodelovanje oseb iz prejšnje alineje na rednih tedenskih sestankih med izvajanjem del,
- pojasnjevanje in tolmačenje grafičnih in besedilnih delov načrtov, detajlov,
- obrazlaga vzrokov za morebitna nepredvidena, več ali manj dela, pomoč pri reševanju morebitne nastale problematike v zvezi s tem,
- vodenje sledljivosti oz. odstopanj izvedenih del glede na izdelano projektno dokumentacijo.

III. PREDVIDENI ROKI IZVEDBE RAZPISANIH DEL

Predmet naročila se bo izvajal po fazah, in sicer:

- I. faza: predaja dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP) v roku 30 dni po podpisu pogodbe.
- II. faza: predaja dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) v roku 30 dni po zaključku I. faze,

- III. faza: predaja projekta za izvedbo (PZI) ter predaja projektov vgradnje opreme s površinskimi načrti v roku 10 dni po zaključku II. faze,
- IV. faza: projektantski nadzor poteka v skladu z napredovanjem posameznih etap gradenj ter dobave in montaže opreme, traja pa do pridobitve uporabnega dovoljenja in primopredaje poslov izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme,
- V. faza: predaja projekta izvedenih del (PID) poteka v skladu s končevanjem gradenj ter dobave in montaže opreme in sicer mora biti predan ob sestavi zahteve za izdajo uporabnega dovoljenja ter predaji elaborata in vpisu objekta v zemljiški kataster.

Pričakuje se, da bo ponudnik ponudil krajše roke od zgoraj predvidenih, za kar bo pri izboru ponudb imel prednost.

IV. PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo poravnal pogodbeno dogovorjene storitve na osnovi računov za posamezne faze, in sicer v roku 30 dni od dne potrditve posameznega računa.

Projektant bo račune za posamezne faze izstavljal na naslednji način:

- za I. fazo v višini ponudbene/pogodbene vrednosti dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev po potrditvi s strani naročnika;
- za II. fazo v višini ponudbene/pogodbene vrednosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, po potrditvi s strani naročnika;
- za III. fazo v višini ponudbene/pogodbene vrednosti za projekt za izvedbo del s popisi in za projekt za vgradnjo opreme s površinskimi načrti, po potrditvi s strani naročnika;
- za IV. fazo: v višini razmerja realiziranih gradbenih del ter dobave in montaže opreme za projektantski nadzor, na podlagi izdanih mesečnih računov, po predaji in potrditvi s strani naročnika. Skupni znesek izdanih mesečnih računov ne sme preseči 90% skupne pogodbene vrednosti projektantskega nadzora. Zadnji račun v višini 10% pogodbene vrednosti te postavke se izda po izdaji uporabnega dovoljenja po predaji poslov GOI del, dobavi in montaži opreme;
- za V. fazo v višini ponudbene/pogodbene vrednosti za projekt izvedenih del, po potrditvi s strani uporabnika ter po izdaji uporabnega dovoljenja – po predaji poslov GOI del, dobavi in montaži opreme ter predaji elaborata in vpisu objekta v zemljiški kataster.

IV. OBRAZEC ZA OCENJEVANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Predmet naročila: **Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa**

Ponudnik: _____

Zap. št.	Dokumenti:	Priložen - ustreznost	
		DA	NE
1	Izjava ponudnika o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (OBR-9)	DA	NE
2	Izjava ponudnika o nezavajajočih podatkih (OBR-10)	DA	NE
3	Obrazec ponudbe (OBR-11)	DA	NE
4	Obrazec podatki o podizvajalcih (OBR-11a; obrazec priložijo zgolj ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci)	DA	NE
5	Obrazec podatki in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-11b; obrazec priložijo zgolj ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci)	DA	NE
6	Obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (OBR-11c; obrazec priložijo zgolj ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci)	DA	NE
7	Izpolnjeni obrazec Predračuna (OBR-12)	DA	NE
8	Izjava o izpolnjevanju pogojev, opredeljenih v točki 2.10 teh navodil za izdelavo ponudbe (OBR-14) s prilogami: <ul style="list-style-type: none"> o Soglasje za pridobitev osebnih podatkov za pravno osebo ponudnika (OBR-15a); o Soglasje za pridobitev osebnih podatkov za zakonite zastopnike ponudnika (OBR-15b); o Fotokopija zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti; o Seznam referenc ponudnika (OBR-14a); o Spisek strokovnjakov (OBR-14c) z ustreznimi licencami – kopijami vpisa v imenik ustrezne pristojne poklicne zbornice; o Podatki o odgovornemu vodji projekta in njegovih izkušnjah (OBR-14d) z dokazilom o vpisu v imenik pristojne poklicne zbornice; o Izjava o predložitvi zavarovalne police za projektantsko odgovornost (OBR-14g) 	DA	NE
9	Akt o skupni izvedbi (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo; glej točko 1.3. navodil);	DA	NE
10	Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji (velja za tuje ponudnike; glej točko 1.3. teh navodil), obrazec priložijo zgolj za tuje ponudnike)	DA	NE

Opomba: Tega obrazca ponudniki niso dolžni prilagati v okviru ponudbene dokumentacije za popolnost ponudbe.

V.) OSTALI RAZPISNI OBRAZCI:

PONUĐNIK

**IZJAVA O SPREJEMANJU
POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Izjavljamo, da sprejemamo vse pogoje te razpisne dokumentacije.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo po odprtem postopku za predmet javnega naročila: **Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa**

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUĐNIK

IZJAVA O NEZAVAJAJOČIH PODATKIH

Izjavljamo, da so vsi podatki navedeni v naši ponudbi resnični in nezavajajoči.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo po odprtem postopku za predmet javnega naročila: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

PONUĐNIK

OBR-11

PONUDBA

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe, objavljenega na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023, podajamo ponudbo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo le te.

01. Predmet naročila

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

02. Ponudbena cena:

Skupna ponudbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

03. Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Zakoniti zastopniki:

1 Ime in priimek.....

2 Ime in priimek.....

3 Ime in priimek.....

4 Ime in priimek.....

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

odprt pri banki:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

04. Podatki o partnerjih v primeru skupne ponudbe (tč 3. se izpolnjuje le v primeru skupne ponudbe):

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali:

Partner v skupni izvedbi naročila (firma in sedež)	Vrsta del, ki jih bo izvajal	Vrednost del, ki jih bo izvajal (v EUR brez DDV)

Obvezna priloga: pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila in zahtevana dokazila za vse partnerje!

05. Nastop s podizvajalci (ustrezno obkrožiti)

V okviru predmetnega javnega naročila bomo nastopali:

- a) SAMOSTOJNO
- b) S PODIZVAJALCI (podatki o podizvajalcih so razvidni iz prilog OBR-11a)

Ponudba velja eno leto od datuma izdaje le te.

Datum: _____

Žig

Podpis: _____

PONUĐNIK

OBR-11a

PODATKI O PODIZVAJALCIH

(izpolni ponudnik!)

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani, storitve izvajali z naslednjimi podizvajalci:

<i>PODIZVAJALEC (naziv in sedež podjetja)</i>	<i>Vrsta dobav/del v okviru predmetnega naročila, ki jih bo opravil podizvajalec</i>	<i>Količina in vrednost dobav / del v EUR brez DDV</i>	<i>Odgovorne osebe podizvajalca za izvedbo predmetnih dobav/ del</i>	<i>Kraj in rok izvedbe del</i>

OBVEZNE PRILOGE: Izjave podizvajalcev o izpolnjevanju pogojev (OBR-11c)!

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za naročilo: Izdelava projektne dokumentacije DPP,DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

PODIZVAJALEC

IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

(izpolni podizvajalec!)

S to izjavo podizvajalec dokazuje izpolnjevanje pogojev za izdelavo ponudbe, ki jih morajo izpolnjevati tudi podizvajalci ponudnika.

Zap. št.	Izjavljamo, da:	Izpolnjujemo (ustrezno obkrožite)	
3	Proti nam ni uveden oziroma ni v teku postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, postopek likvidacije ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da našega poslovanja ne vodi izredna uprava oz. da ni bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države v kateri imamo sedež;	DA	NE
4	Imamo poravnane vse zapadle davke in prispevke za socialno varnost v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež oz. da smo (velja za ponudnike, ki imajo svoj sedež v tujini), poravnali v Republiki Sloveniji tiste dajatve, ki bi jih moral poravnati. Naročnik lahko pridobi podatke iz uradne evidence pri: Davčni urad _____, naslov: _____	DA	NE

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se ponudnik _____ prijavlja za naročilo: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis podizvajalca:

(opomba: v primeru nastopanja ponudnika z več podizvajalci obrazec kopirati po potrebi!)

NAVODILA ZA IZPOLNITEV PREDRAČUNA (OBR-12)

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Vrste in količine razpisanih storitev so podane v Predračunu – Seznamu razpisanih storitev (OBR-12).

Predračun izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami in tako dobljene vrednosti seštejete.

V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika in mora biti oblikovana po načelu "ključ v roke" ter je nespremenljiva do dokončanja vseh ponujenih del (cena brez DDV mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in je fiksna za ves čas veljavnosti ponudbe/pogodbe).

NAROČNIK
TERME SNOVIK-KAMNIK, D.O.O.
 Molkova pot 6a
 1241 KAMNIK

OBR-12

PONUDBNIK _____

PREDRAČUN št. _____/_____

Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa

(v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije in vseh njenih prilog, vključno s specifikacijo strokovnih zahtev naročnika na Prilogi 1)

Poz.	Storitev / Vrsta načrta	EM	KOL	vrednost (v EUR)	vrednost (v EUR)	vrednost (v EUR)
				projekt Kneipp natur hotel	projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa	SKUPAJ
I.	Projekt/dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP)	KPL	1	EUR	EUR	EUR
II.	Projekt/dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), vključno z vlogo in pridobitvijo gradbenega dovoljenja	KPL	1	EUR	EUR	EUR
III.	Projekt za izvedbo (PZI)	KPL	1	EUR	EUR	EUR
IV.	Projekt vgradnje opreme s površinskimi načrti	KPL	1	EUR	EUR	EUR
V.	Projekt izvedenih del (PID)	KPL	1	EUR	EUR	EUR
VI.	Projektantski nadzor gradbenih del	KPL	1	EUR	EUR	EUR
Skupaj vrednost del brez DDV (I+II+III+IV+V+VI)				EUR	EUR	EUR
DDV 22 %				EUR	EUR	EUR
SKUPNA PONUDBENA CENA (z DDV)				EUR	EUR	EUR

Posamezna postavka velja za vse sestavine, ki so v odvisnosti od vrste, zahtevnosti in obsega dokumentacije sestavljene iz vodilnih map, načrtov, študij, elaboratov in vseh vrst tistih aktivnosti, ki so potrebne za uspešno realizacijo postavke (glej PREDMET NAROČILA, na Prilogi 1 Specifikacija strokovnih zahtev naročnika za predmet naročila).

V ceni je zajeta predaja vseh vrst projektne dokumentacije v šestih pisnih izvodih in v 2 izvodih v elektronski obliki.

V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški in je oblikovana po načelu "ključ v roke" ter je nespremenljiva do dokončanja vseh ponujenih del (cena brez DDV vsebuje vse stroške, popuste, rabate in je fiksna za ves čas veljavnosti ponudbe/pogodbe). Kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.

Predračun velja eno leto od izdaje le tega.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

PONUDNIK

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

S to izjavo se dokazuje izpolnjevanje tistih pogojev iz točke 2.10 Navodil za izdelavo ponudbe, za katere je naročnik pri posameznem pogojju navedel, da zadostuje predložitev te izjave (OBR-14).

Zap. št.	Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:	Izpolnjujemo (ustrezno obkrožite)	
1	Kot ponudnik ali naš zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti; pranje denarja. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14)	DA s prilogo	NE
2	Ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14)	DA	NE
3	Proti nam kot ponudniku ni uveden oziroma ni v teku postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, postopek likvidacije ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da našega poslovanja ne vodi izredna uprava oz. da ni bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države v kateri imamo sedež; Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14)	DA	NE
4	Na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb imamo poravnane vse zapadle davke in prispevke za socialno varnost v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14)	DA	NE
5	Izjavljamo, da nismo na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi Ministrstvo za finance RS. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
6	Smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14);	DA	NE
7	Izjavljamo, da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14)	DA	NE

8	Imamo zavarovano odgovornost za dejavnost projektiranja skladno z ZGO s kritjem zavarovalne vsote najmanj 100.000,00 EUR, ter bomo v primeru, da bomo izbrani, sklenili zavarovalno polico za zavarovanje projektantske odgovornosti za konkretni projekt naročnika, s kritjem zavarovalne vsote najmanj v višini ponudbene – pogodbene vrednosti brez DDV in trajanjem zavarovanja: za čas izgradnje objekta, dobave in montaže opreme ter še 5 let po zaključeni predmetni investiciji (do pridobitve uporabnega dovoljenja in primopredaje poslov izvajalcev gradenj oz. dobaviteljev opreme, kar znaša predvidoma 6 let, pri čemer bo ponudnik po poteku zavarovanja le-tega obnavljal do poteka garancijske dobe, v skladu z zahtevami naročnika. Dokazili: Izjava ponudnika (OBR-14), fotokopija zavarovalne police veljavne na dan odpiranja ponudb ter Izjava ponudnika o predložitvi zavarovanja za projektantsko odgovornost (OBR-14g).	DA s prilogo	NE
9	Nudimo naslednje plačilne pogoje: v 30 dneh po prejemu oz. potrditvi računa za posamezno fazo. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
10	Smo finančno in poslovno sposobni. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
11	Ponujamo izvedbo storitev, ki ustrezajo vsem tehničnim in kakovostnim zahtevam, ki so opredeljene v projektni nalogi in razpisni dokumentaciji. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
12	V primeru, da bomo izbrani, bo izdelana projektna dokumentacija vključevala rešitve v skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami za projektiranje in skladno s projektno nalogo. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
13	V primeru, da bomo izbrani, bo izdelana projektna dokumentacija DGD, PZI izdelana med drugim tudi v skladu s: - Pravilnikom o učinkoviti rabi energije (PURES-3). Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
14	Zagotavljamo, da bomo vso projektno dokumentacijo izdelali na način in v obsegu, ki bo omogočala kvalitetno izgradnjo po sistemu funkcionalni ključ v roke. Zagotavljamo tudi, da bomo v primeru, če bi se v fazi izgradnje objekta ugotovilo, da projektna dokumentacija ne omogoča kvalitetne izgradnje npr. zaradi manjkajočih izvedbenih detajlov, bomo dokumentacijo ustrezno in v sodelovanju z izvajalcem GOI del in dobavitelji opreme dopolnili (korigirali, doprojektirali, ipd.), brezplačno v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
15	Izjavljamo, da smo v zadnjih 5 (petih) letih izdelali vsaj 1 (eden) projekt (DGD ali PZI) za novogradnjo, rekonstrukcijo ali dogradnjo, in sicer za objekt, ki se glede na zahtevnost uvršča med zahtevne objekte, pri čemer je morala skupna površina novogradnje ali rekonstrukcije oz. dogradnje obsegati najmanj 7000m ² . Dokazila: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: izpolnjen obrazec – Seznam referenc ponudnika (OBR-14a). <i>OPOMBE k pogoju št. 18:</i> <i>Kot ustrezna referenca se šteje dokončana naslednja projektna dokumentacija: DGD oziroma PZI v zadnjih petih letih, za objekt z uporabno tlorisno površino najmanj 7000 m².</i>	DA s prilogo	NE

	<p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom - investitorjem) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku - investitorju.</p> <p>Ne veljajo reference od izvedbe gradbeno obrtniških in instalcijskih izvajalcev del, temveč izključno iz projektiranja.</p> <p>Ponudnik lahko pogoj izpolnjuje kumulativno z v ponudbi prijavljenimi podizvajalci oz. ponudniki v skupni ponudbi.</p>		
16	<p>Izjavljamo, da bomo, na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih pravnih podlag zagotovili strokovnjake – odgovorne projektante, ki so potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, in ki izpolnjujejo pogoje za odgovornega projektanta za zahtevne objekte v skladu z veljavnim ZGO.</p> <p>Za vse načrte, ki sestavljajo projekt bomo imenovali:</p> <ul style="list-style-type: none"> o odgovornega projektanta arhitekture, o odgovornega projektanta za gradbene konstrukcije, o odgovornega projektanta za strojne inštalacije in in strojno opremo, o odgovornega projektanta za električne inštalacije in električne opreme, o odgovornega izdelovalca študije požarne varnosti <p>Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe (OBR-14 c) z ustreznimi licencami - kopijami vpisa v imenik ustrezne pristojne poklicne zbornice, v kolikor so v skladu z ZGO potrebne.</p>	DA s prilogo	NE
17	<p>Projektna skupina ponudnika mora biti sestavljena tako, da se med drugim zagotovijo znanja na področju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije - učinkovite rabe vode - ravnanja z odpadki - zagotavljanja zdravih bivanjskih in delovnih razmer ter - okoljskih lastnosti gradbenih materialov in izdelkov. <p>Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: referenčna potrdila, iz katerih izhaja, da je vsaj en strokovnjak, ki je imenovan v projektno skupino ponudnika, izdelal DGD ali PZI v zadnjih 5 letih, ki presega minimalne zahteve, določene v pravilniku, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah, pravilniku, ki ureja prezračevanje in klimatizacijo stavb, pravilniku, ki ureja zvočno zaščito stavb in pravilniku, ki ureja varnost in zdravje delavcev na delovnih mestih; ali pa predloži ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da projektna skupina ponudnika izpolnjuje zahteve iz tega pogoja.</p>	DA s prilogo	NE
18	<p>Zagotavljamo odgovornega vodjo projekta, ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo projekta za projektiranje za zahtevne objekte po ZGO.</p> <p>Imeti mora najmanj 5 let delovnih izkušenj in je kot odgovorni vodja projekta sodeloval vsaj v enem projektu za objekt, glede na zahtevnost in sodi med zahtevne objekte, v zadnjih treh letih.</p> <p>Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14) s prilogami: Spisek strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe (OBR-14c), Podatki o odgovornem vodji projekta in njegovih izkušnjah (OBR-14d), kopija licence oz. dokazilo o vpisu v imenik pristojne poklicne zbornice, izpolnjen obrazec – referenčna izjava investitorja za odg. vodjo projekta (OBR-14e).</p> <p>Opombe k pogoju št. 22: Strokovnjaki domačega ponudnika morajo za odgovornega vodjo projekta izpolnjevati pogoje določene z ZGO, ki so predpisani za odgovornega vodjo projekta in za odgovornega projektanta.</p>	DA s prilogo	NE

	<i>Odgovorni vodja projekta mora biti odgovorni projektant iz stroke, ki pri nameravani gradnji glede na namen objekta prevladuje – gradbena stroka stroka.</i>		
19.	Naročniku bomo predali kompletno projektno dokumentacijo (projekti DPP, DGD, PZI, projekt opreme, elaborate, PID in ostalo dokumentacijo) v naslednjem obsegu: <ul style="list-style-type: none"> • 2x elektronska oblika (USB ključ) (grafika Autocad, tekstualni del Word, popisi in predračuni Excel), • 6x pisna oblika (mape) Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
20.	V primeru, da bomo izbrani, bomo zagotovili roke izvedbe v skladu s strokovnimi zahtevami naročnika iz Priloge 1. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
21.	Zagotavljamo, da vam bomo kot projektivna organizacija v času izvajanja investicije – izvajanje GOI del, sodelovali z izbranimi ponudniki, v sklopu ponudbene cene. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
22.	Zagotavljamo, da bomo materialne avtorske pravice v celoti, vključno z možnostjo sprememb in dopolnitev avtorskega dela po končani izgradnji, prenesli na naročnika. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE
23.	Zagotavljamo, da bomo pri izvedbi predmeta javnega naročila sodelovali s pooblaščenimi osebami naročnika in upošteval njihove pripombe. Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-14)	DA	NE
24.	Ponudbi prilagamo zavarovanje za resnost ponudbe v višini in z veljavnostjo kot je opredeljeno v točki 2.15 navodil. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14) in izvršnica.	DA s prilogo	NE
25.	Zagotavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani ob podpisu pogodbe predložili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini in z veljavnostjo kot je opredeljeno v točki 2.15 teh navodil. Dokazilo: Izjava ponudnika (OBR-14).	DA	NE

pogoje iz točk 3 in 4 morata izpolnjevati glavni izvajalec/dobavitelj in vsi njegovi podizvajalci, zato izvajalec/dobavitelj v ponudbi predloži izjavo tudi za podizvajalce!

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo po odprtem postopku za: IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE: DPP, DGD, PZI IN PID ZA PROJEKT Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

OBR-14a

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA ZA PODROČJE PROJEKTIRANJA

Reference ponudnika iz katerih je razvidno, da je v zadnjih 5 letih pred oddajo ponudbe izdelal vsaj 1 projekt (DGD ali PZI) za novogradnjo, rekonstrukcijo ali dogradnjo, in sicer za objekt:

- ki se v skladu z Uredbo o vrstah objektov glede na zahtevnost uvršča med zahtevne objekte (z uporabno tlorisno površino najmanj kot 7000 m²),
- obseg novogradnje, rekonstrukcije ali dogradnje je moral znašati najmanj 7000 m².

Naziv objekta in lokacija	Investitor	Vrsta proj. dokum. (DGD/PZI)	Leto Dokončanja projektiranja	Leto dokončanja objekta	Opis referenčnega dela	Vrednost objekta (v EUR brez DDV)	Kvadratura BEP (v m ²)

Ta seznam je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo po odprtem postopku za javno naročilo: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Dne: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

**SPISEK STROKOVNJAKOV,
KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI NAROČILA**

PONUĐNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa): _____

Ponudnik ali partner v skupnem nastopu (Joint Venture) je obvezen, da navede seznam vseh strokovnjakov (vključno s podizvajalci), ki bodo sodelovali pri izvajanju naročila.

Odgovorni vodja projekta:

Ime in priimek	Strokovna izobrazba	Razmerje do ponudnika (Zaposlen / podizvajalec)	Področje, kjer bo sodeloval v tem naročilu

Obvezna priloga: Potrdilo o članstvu v pristojni poklicni zbornici iz katerega bo razvidno, da lahko nastopa kot odg. vodjo del za zahtevne objekte po ZGO.

Ostali sodelujoči strokovnjaki:

- odgovornega projektanta arhitekture,
- odgovornega projektanta za gradbene konstrukcije,
- odgovornega projektanta za strojne inštalacije in strojno opremo,
- odgovornega projektanta za električne inštalacije in elektro opremo
- odgovornega projektanta za opremo,
- odgovornega izdelovalca študije požarne varnosti

Ime in priimek	Strokovna izobrazba	Razmerje do ponudnika (Zaposlen / podizvajalec)	Področje, kjer bo sodeloval v tem naročilu

Obvezna priloga: Potrdilo o članstvu v ustrezni pristojni poklicni zbornici zbornice iz katerega bo razvidno, da lahko nastopa kot odg. projektant za zahtevne objekte po ZGO, v kolikor je v skladu z ZGO potrebna .

Ta izjava je podana izključno za potrebe ponudnika za sodelovanje pri javnem naročilu po odprtem postopku: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig:

Podpis ponudnika: _____

PODATKI O ODGOVORNEM VODJI PROJEKTA IN NJEGOVIH IZKUŠNJAH

Ime in priimek odgovornega vodje projekta: _____

Strokovna izobrazba: _____

Št. let delovnih izkušenj: _____

Referenčni posli za odgovornega vodjo projekta:

Navedba reference za odgovornega vodjo projekta za projektiranje, da je kot odgovorni vodja projekta sodeloval vsaj v enem projektu DGD/PZI za objekt, ki v skladu Uredbo o vrstah objektov glede na zahtevnost in ZGO sodi med zahtevne objekte (z uporabno tlorisno površino najmanj 7000 m²), v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe v tem postopku oddaje javnega naročila:

Naziv objekta in lokacija	Investitor	Vrsta proj. dokum. (DGD/PZI)	Leto Dokončanja projektiranja	Leto dokončanja objekta	Kvadratura BEP (v m ²)

Ta izjava je podana izključno za potrebe ponudnika za sodelovanje pri javnem naročilu po odprtem postopku: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig:

Podpis ponudnika: _____

PONUĐNIK

IZJAVA PONUĐNIKA O PREDLOŽITVI ZAVAROVANJA ZA PROJEKTANSKO ODGOVORNOST

Izjavljamo, da bomo, v primeru, da bomo izbrani na razpisu, v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili fotokopijo zavarovalne police sklenjeno konkretno za naročnikov projekt: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa, s kritjem zavarovalne vsote najmanj v višini ponudbene – pogodbene vrednost brez DDV in trajanjem zavarovanja: za čas izgradnje objekta, dobave in montaže opreme ter še 5 let po zaključeni predmetni investiciji, pri čemer bomo po poteku zavarovanja le-tega obnavljali do poteka garancijske dobe.

Predmet zavarovanja projektantske odgovornosti so odškodninski zahtevki postavljeni zavarovancu za škodo, nastalo na objektu (odgovornost proti investitorju) zaradi napake, ki jo je zagrešil projektant v:

- tehnično računskih osnovah,
- izračunih,
- kalkulacijah,
- konstrukciji
- izdelavi projektne tehnične dokumentacije,
- projektantskem nadzoru

Če ima napaka za posledico poškodovanje ali uničenje projektiranega objekta ali opreme. Krije torej vsa opravila, ki jih običajno s pogodbami o projektiranju prevzame projektantsko podjetje.

Zavarovanje bo vključevalo še kritje za napake oz. stroške, ki imajo za posledico statično, dinamično ali geometrično ugotovljeno potrebo po izdelavi, dobavi ali vgradnji novega elementa ali dela, čeprav ni prišlo do poškodovanja ali uničenja objekta. Ta prizidava in rekonstrukcija obsega le stroške, ki so neposredno povezani z nadomestilom in ponovno izdelavo elementa ali dela, ne pa morebitnih posrednih stroškov, ki bi nastali na delih objekta zaradi omenjene zamenjave. Predmet zavarovanja so tudi nastali stroški, ki jih naročnik ali izvajalec gradnje nista mogla predvideti.

Projektanti pa morajo po Zakonu o graditvi objektov, svojo odgovornost zavarovati tudi proti tretjim osebam, kar jim omogoča zavarovanje splošne odgovornosti.

Potrditev ali delna potrditev projektne dokumentacije izvajalca-projektanta ne odveže odgovornosti za morebitne napake in pomanjkljivosti, ki se ugotovijo naknadno in jih mora odpraviti na svoje stroške

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo po odprtem postopku za: Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor za projekt Kneipp natur hotel projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa.

Naročilo je bilo objavljeno na spletni strani Term Snovik – Kamnik, d.o.o. dne 7.9.2023.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

(OBR-17)

POŠILJATELJ:

Ponudbo prevzel:
(vpiše vložišče)

TERME SNOVIK – KAMNIK, D.O.O.
Molkova pot 6a
1241 Kamnik

»NE ODPIRAJ – PONUDBA: xxxxxxxx«

PREDMET NAROČILA: :

**Izdelava projektne dokumentacije DPP, DGD, PZI, PID in projektantski nadzor
za projekt Kneipp natur hotel in projekt prizidava in rekonstrukcija wellnessa**